|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP.HCM** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**ĐỀ CƯƠNG MÔN HỌC TRỰC TUYẾN**

1. **THÔNG TIN VỀ MÔN HỌC**

* Tên khoá học: **KẾ TOÁN TÀI CHÍNH 1**
* Học kỳ/Năm: ……..
* Số tín chỉ: ……..
* Địa điểm lớp học: Trực tuyến
* Thời gian lớp học: ……..

1. **THÔNG TIN VỀ GIẢNG VIÊN**

* Họ và tên:Trần Tuyết Thanh
* Văn phòng: Phòng 601, Khoa Kế toán-Kiểm toán , 35-37 Hồ Hảo Hớn, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.
* Email: [thanh.tt@ou.edu.vn](mailto:thanh.tt@ou.edu.vn)
* Số điện thoại: 0902 617 817
* Lịch tiếp sinh viên (gặp trực tuyến): từ 9 giờ đến 11 giờ sáng thứ 6 hàng tuần.

1. **MÔ TẢ MÔN HỌC**

* **Mô tả tổng quát**:
* Môn học cung cấp kiến thức cơ bản về kế toán tài chính bao gồm các khoản mục trên Bảng cân đối kế toán như tiền, nợ phải thu, hàng tồn kho, tài sản cố định, nợ phải trả, vốn chủ sở hữu và các khoản mục thuộc về Báo cáo kết quả kinh doanh như doanh thu, thu nhập, chi phí.
* Môn học trang bị kỹ năng thực hành các nghiệp vụ kế toán liên quan đến các khoản mục kế toán đã nêu ở trên.
* **Mục tiêu môn học**:

Sau khóa học, sinh viên có thể:

* + Giải thích yêu cầu của các chuẩn mực kế toán Việt Nam liên quan đến các khoản mục trên Bảng cân đối kế toán và Báo cáo kết quả kinh doanh.
  + Trình bày cơ sở để ghi nhận vào hệ thống tài khoản kế toán Việt Nam các nghiệp vụ kinh tế phát sinh liên quan đến tiền, các khoản phải thu, hàng tồn kho, tài sản cố định, các khoản phải trả, vốn chủ sở hữu, doanh thu, chi phí và xác định kết quả kinh doanh.
* **Các mục tiêu môn học và Đánh giá các mục tiêu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MỤC** | **MỤC TIÊU MÔN HỌC** | **ĐÁNH GIÁ CÁC MỤC TIÊU** |
|  | **CHƯƠNG 5:** | **KẾ TOÁN NỢ PHẢI TRẢ** |
|  | * Hiểu được định nghĩa và điều kiện ghi nhận nợ phhải trả | Xem video: xem **video**  Thảo luận |
|  | * Ghi nhận, đánh giá nợ phải trả | Đọc tài liệu trong giáo trình  Xem video  Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm  Chơi trò chơi matching columns game |
|  | * Trình bày nợ phải trả | Đọc tài liệu trong giáo trình  Xem video  Thảo luận Bài tập 1  Chơi trò chơi S-quiz |
|  | Đánh giá cuối chương 5 | Trả lời câu hỏi trắc nghiệm online có tính điểm |

1. **CẤU TRÚC CỦA KHOÁ HỌC**

Khóa học này sẽ được triển khai hoàn toàn trực tuyến, gồm có 7 chương và học tuần tự từ chương 1 đến chương 7. Sinh viên tham gia khóa học bằng cách đăng nhập vào hệ thống học trực tuyến của trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh (**elearning.oude.edu.vn**)

1. **CÁC YÊU CẦU CỦA KHOÁ HỌC**

* **Quy định về việc tham gia vào khoá học:**
* Sinh viên có nhiệm vụ tham gia đầy đủ khóa học trong ..... tuần và học 7 chương. Mỗi chương học trong 1 đến 2 tuần và học theo thứ tự từ chương 1 đến chương 7.
* Môn học này có nhiều khái niệm chuyên ngành nên sinh viên cần đọc thêm tài liệu học tập và làm bài tập để nắm vững các khái niệm. Đối với những vấn đề khó, sinh viên cần xem lại video nhiều lần. Cần chú ý là các chương có quan hệ chặt chẽ với nhau, nội dung của chương sau kế thừa các nội dung đã trình bày ở chương trước. Nên khi cần thiết, sinh viên phải xem lại chương trước.
* Sau mỗi chương sinh viên cần thực hiện lại các câu hỏi trắc nghiệm cuối chương và bài tập có lời giải trong **Tài liệu chính** và làm câu hỏi trắc nghiệm đánh giá cuối chương để tính điểm quá trình (xem hướng dẫn cách học và đánh giá môn học trong mục III của đề cương này).
* Sinh viên phải lên diễn đàn để thực hiện các bài tập của khoá học.
* **Tài liệu học tập:** bao gồm tài liệu chính và tài liệu tham khảo
* **Tài liệu chính**:
  + Khoa Kế toán-Kiểm toán. (2016), *Kế toán tài chíh 1*, Nhà xuất bản Lao Động.
* **Các bài tập**
* Các bài tập hàng tuần:
  + Đọc tài liệu.
  + Nghe video bài giảng.
  + Đăng bài tập đã thực hiện trên diễn đàn của lớp học theo thời hạn được quy định trong lớp học.
* Bài tập kết thúc chương:
* Sinh viên phải hoàn tất câu hỏi trắc nghiệm kết thúc chương theo thời hạn được quy định trong lớp học.

1. **TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ VÀ CHẤM ĐIỂM**

|  |  |
| --- | --- |
| **BÀI TẬP** | **ĐIỂM** |
| * Tham gia Diễn đàn | 10 |
| * Bài tập trắc nghiệm đánh giá cuối chương (điểm tích luỹ các chương) | 20 |
| * Kiểm tra cuối kỳ (20 câu trắc nghiệm, 2 bài tự luận) | 70 |
| **Tổng cộng** | **100** |

1. **YÊU CẦU ĐỐI VỚI SINH VIÊN**
2. **Tham gia thảo luận:** Việc đóng góp ý kiến và thông tin vào các cuộc thảo luận của lớp là cần thiết, cho nên sinh viên cần tham gia vào các hoạt động thảo luận. Trong trường hợp sinh viên không tham gia thảo luận được, phải báo với giảng viên. Nếu sinh viên không tham gia thảo luận đầy đủ các chủ đề của môn học sẽ không có điểm “Tham gia diễn đàn”.
3. **Nộp bài trễ:**

* Nộp trễ câu trắc nghiệm kết thúc chương bị trừ 50% điểm tích lũy trắc nghiệm kết thúc chương.
* Không nộp câu trắc nghiệm kết thúc chương bị trừ 100% điểm tích lũy trắc nghiệm kết thúc chương.

1. **Các qui định về đạo đức học thuật:**

Sinh viên không được:

* + Gian lận;
  + Đạo văn (sử dụng từ ngữ hoặc ý tưởng của người khác như là của mình mà không có trích dẫn đúng đắn);
  + Cùng nhau làm bài tập hoặc làm bài kiểm tra, trừ khi điều đó được yêu cầu bởi giảng viên;
  + Cho người khác sử dụng tài khoản của mình để đăng nhập vào hệ thống học trực tuyến.

Việc vi phạm các điều khoản trên sẽ dẫn đến những ảnh hưởng xấu đến kết quả học tập.

Sinh viên có thể bị huỷ một phần hay toàn bộ điểm tham gia diễn đàn và điểm tích luỹ của các bài kiểm tra trắc nghiệm kết thúc chương, tùy thuộc vào mức độ vi phạm.

1. **NHỮNG NGUỒN TÀI NGUYÊN KHÁC**

* Hỗ trợ kỹ thuật: Cung cấp thông tin số điện thoại và email (chưa biết) sinh viên có thể liên hệ khi gặp sự cố kỹ thuật trong lúc sử dụng hệ thống học trực tuyến của trường.
* Trang hệ thống học trực tuyến của trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh: **elearning.oude.edu.vn**

1. **CÁCH THÔNG TIN LIÊN LẠC TRONG SUỐT KHÓA HỌC**

* **Thông báo (Announcements)**

Thông báo mới sẽ được đăng trên trang mạng của khóa học với mục đích nhắc nhở sinh viên các hạn chót nộp bài, hoặc các vấn đề quan trọng khác của lớp.

* **Thư điện tử (Email)**

Sinh viên và giảng viên sẽ dùng email được trường cấp để liên lạc. Giảng viên sẽ trả lời cho sinh viên trong vòng 48 tiếng sau khi nhận được email. Trong trường hợp giảng viên đi công tác ở nơi hạn chế về internet hoặc không thể trả lời email như thường lệ sẽ thông báo cho sinh viên biết trước. Để tiết kiệm thời gian, khuyến khích sinh viên đặt câu hỏi trên diễn đàn những vấn đề liên quan đến môn học.

* **Diễn đàn thảo luận và câu hỏi (Questions and Discussion Forums)**

Các vấn đề thảo luận sẽ được đăng trên diễn đàn này. Sinh viên đăng tải nội dung, đặt câu hỏi và trả lời phải lịch sự, có suy nghĩ và viết tốt. Những nội dung đăng tải không phù hợp, giảng viên có quyền xóa đi và có biện pháp xử lý tùy trường hợp.

1. **THỜI KHÓA BIỂU VÀ NỘI DUNG**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tuần** | **Chương** | **Chủ đề** | **Bài đọc/Thảo luận/ Bài tập** | **Hạn nộp bài** |
|  | **Chương 5: Kế toán nợ phải trả** | Chủ đề: Tổng quan về nợ phải trả | - Các hoạt động: *Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính* đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III  - Trả lời câu hỏi trắc nghiệm cuối chương 5 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến  - Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 5 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học) | 1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần. |